



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONTE PASUBIO"

Via Dante, 1 – 36036 TORREBELVICINO (Vicenza)

☎ tel. 0445/660086 – ☎ fax 0445/570090

e-mail: viic83600t@istruzione.it - viic83600t@pec.istruzione.it

Sito: www.icmontepasubio.edu.it

Cod. Scuola VIIC83600T – Cod. fiscale 83002730246 - Cod.IPA. istsc_viic86300t - C.U.U. I.P.A. UF8510



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'articolo 32, comma 2, D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE) e ss.mm.ii. il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Visto il Regolamento contabile di Istituto approvato con delibera n.124 del 09/12/2015 e ss.mm.ii. approvate a seguito dell'entrata in vigore del D.L.gvo n. 163/2006, aggiornato con il D.L.50/2016, che determina il limite di spesa diretta del D.S., elevato all'importo sotto soglia comunitaria di €.39.999,99 per l'attività negoziale che disciplina i lavori, forniture e servizi da eseguire in economia, secondo cui il Dirigente Scolastico, per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di comprovata esperienza e garanzia, in conformità a quanto disposto dal Nuovo Codice degli Appalti Pubblici (D.Lgs.50/2016);
- Visto il D.I.129 del 28/08/2018 Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche;
- Visto il D.P.R. n. 384 del 20/08/2001 "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";
- Considerato che si rende necessario il rinnovo degli abbonamenti in essere per il costante aggiornamento dell'attività amministrativa e un adeguamento degli abbonamenti per l'attività didattica del corrente anno scolastico anche tramite l'accesso alle banche dati on-line dell'Istituto per garantire continuità e stabilità del servizio in sicurezza;
- Considerato che l'oggetto del contratto è la sottoscrizione e/o il rinnovo degli abbonamenti per il corrente anno scolastico, mirati ad un'efficace azione di aggiornamento sia amm.vo che didattico da affidare alle rispettive case editrici e/o fornitori di servizi on-line;
- Considerata la necessità di provvedere all'individuazione dei fornitori ai quali affidare la fornitura di beni e/o servizi anche nel corrente anno scolastico;
- Ritenuto il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa predisposto dai competenti OO.CC. e verificata la copertura finanziaria nel Programma Annuale;
- Ritenuto adeguato, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dalla normativa vigente e secondo quanto previsto dal Regolamento dell'Istituto e con criterio di aggiudicazione al minor prezzo, ai sensi della D.Lgs. n. 163 del del 12/04/2006 e D.Lgs. n.50/2016 e smei;
- Al fine di ottemperare alle esigenze di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza e garanzia;
- Considerata l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla peculiarità della precipua ed esclusiva tipologia di fornitura di beni e/o servizi richiesta, nonché alla particolare soddisfazione maturata in precedenti rapporti contrattuali ed alla relativa competitività del prezzo offerto, che è giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori;
- Visto il CIG acquisito dalla stazione appaltante;

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alle singole Case editrici la fornitura delle riviste e/o l'accesso alle banche dati di loro pertinenza sia cartacce che on-line per agevolare l'aggiornamento delle attività amministrative e/o didattiche;
3. di impegnare la spesa complessiva di €. 5.000,00, che sarà desunta poi a consuntivo, nel Programma Annuale per l'esercizio di competenza, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
4. di evidenziare il CIG n. ZB23444935 assegnato alla fornitura in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - a. il Documento di Regolarità Contributiva,
 - b. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - c. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - d. la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di nominare quale Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Monte Pasubio",
8. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'I.C. "Monte Pasubio", per la regolare esecuzione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Stanzone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/93